

netidee Förderungsantrag

Der Förderungsantrag besteht aus:

- diesem Informationsblatt
- einem fünfseitigen Formblatt (Förderungsansuchen) und
- einer siebenseitigen Gliederungsvorlage für
 - Projektbeschreibung,
 - Beschreibung der Bedeutung für das Internet und
 - Kostenplan.

Er ist die Grundlage für die Förderungsentscheidung der IPA (Internet Privatstiftung Austria) und soll jene Informationen enthalten, die auch Sie selbst wissen müssen, bevor Sie ein Erfolg versprechendes Projekt beginnen.

Halten Sie sich bitte an die vorgegebenen Fragen. Sie erleichtern damit die Prüfung, ersparen Rückfragen und Nachreichungen bei kürzerer Entscheidungsfrist. Beachten Sie, dass der Punkt 8. Firmenstammdaten nur ausgefüllt werden muss, wenn der Förderungsantrag von einem Unternehmen gestellt wird.

Damit Sie ohne irgend ein lizenzpflichtiges Programm einreichen können, liegt der Förderungsantrag im Adobe-PDF Format vor. Sie füllen alle zutreffenden Felder des Förderungsantrags aus und ignorieren dabei etwaige Meldungen, dass Adobe Reader die in Formularfelder eingegebenen Daten nicht speichert.

Erst wenn Sie fertig sind, klicken Sie auf die Schaltfläche "Formular senden" am Anfang oder am Ende des Förderungsantrags. Damit werden die von Ihnen eingegebenen Daten als fertige Nachricht an antrag@netidee.at zu ihrem Mailprogramm geleitet. Eventuell müssen Sie diese Nachricht in Ihrem Mailprogramm noch manuell absenden. Bitte beachten Sie dabei, dass die Betreffszeile mit dem Wort "Antrag" beginnen muss.

Natürlich können Sie den ausgefüllten Förderungsantrag auch ausdrucken. Sobald netidee diese Nachricht empfangen hat, wird ein Bestätigungsmail mit einer **BearbeitungsID** zurückgesendet. Diese **BearbeitungsID** müssen Sie immer angeben, wenn Sie mit netidee über Ihren Förderungsantrag via eMail oder Telefon kommunizieren.

Nutzen Sie die Informationen unserer Homepage: www.netidee.at
Unter "Wichtige Dokumente" -> "Förderungsantrag" finden sie die aktuellste Version dieses Formulars. Sie finden vor allem auch die aktuell geltenden Richtlinien und Bedingungen, die Förderungskriterien sowie die Vorschriften zur Kostendokumentation. Sollten Sie Fragen haben, senden Sie bitte ein E-Mail an info@netidee.at oder rufen Sie uns an: Telefon +43 662/46 69 87 Stichwort „netidee“

Sie erwirken durch Ausfüllen dieses Antrags keinen Rechtsanspruch auf eine Förderung. Die IPA behält sich vor, Anträge ohne Angabe von Gründen abzulehnen. In der Regel wird die IPA jedoch versuchen, ihre Entscheidungsgründe darzutun.

An
Netidee - Internet Privatstiftung Austria
Währingerstrasse 3/18
A-1090 Wien
PER E-MAIL

netidee Förderungsantrag

1.1 Projektname (bitte nur ein Wort):

1.2. Kurzbezeichnung des Projektes (bitte max. 60 Zeichen eingeben):

2.1. Dauer des Gesamtprojektes:	Beginn:	Monat/Jahr	Ende:	Monat/Jahr
2.2. Zeitraum, für den die netidee-Förderung beantragt wird:		Monat/Jahr		Monat/Jahr

3.1. Antragsteller: Vorname, Nachname; (bei Unternehmen Firmenwortlaut lt. Firmenbuch)
(Bei Arbeitsgemeinschaften muss ein Partner federführend auftreten. Der Formularteil, Seite 1, ist von jedem Partner getrennt auszufüllen.)

3.2. Anschrift des Antragstellers:

PLZ/Ort	Gasse/Straße/Platz Nr.	Pol. Bezirk
Telefon	E-Mail	Internet
Bankleitzahl	Bankverbindung	Konto-Nr.

4. Zusammenfassung

4.1. Allgemeinverständliche Kurzbeschreibung des Projektes (bitte max. 1000 Zeichen eingeben)

4.2. Zusammenfassung Kostenplan für das beantragte Projekt

4.2.1. Personal (auch Eigenleistungen)	€
4.2.2. Sonstige Kosten	€
<hr/>	
4.2.3. Summe	€

5. Projektcharakteristik

5.1. Bedeutung für das Internet in Österreich:

5.2. So wird das Ergebnis der Öffentlichkeit zur Verfügung gestellt:
(inkl. Angaben zur Barrierefreiheit, Datenschutz und Privacy)

5.3. So erreicht das Projekt eine möglichst große Zahl von Nutzern:
(z. B. Marketing, Partner, Veröffentlichung, etc.)

6. Finanzplan

6.1. Für das beantragte Projekt / Projektjahr:	Beginn:	Ende:
(Lt. Pkt. 2.2)	Monat/Jahr	Monat/Jahr
betragen die Gesamt-Kosten lt. Pkt. 4.2.3..: €		<hr/> <hr/>
Die Förderhöhe richtet sich nach der Qualität des eingereichten Projektes sowie nach der Höhe der anerkehbaren Gesamtkosten.		
Ich (Wir) beantrage(n) folgende Förderung:		€
Der Rest wird finanziert durch:		
Eigenmittel		€
Andere Förderungseinrichtungen		€
		€
Sonst. Fremdmittel (Kredite, Leasing)		€

6.2. (nur auszufüllen, wenn die Förderung für einen Teil eines mehrjährigen Projektes beantragt wird)

Für die gesamte Projektdauer: (lt. Pkt. 2.1)	Beginn: Monat/Jahr	Ende: Monat/Jahr
betragen die Gesamtkosten		€ =====
davon vor dem beantragten Geschäftsjahr		€
im beantragten Geschäftsjahr		€
in den Folgejahren	20 /20	€
	20 /20	€
	20 /20	€
Voraussichtlich benötigte netidee-Gesamtförderung		€

Hinweis: Aus der Förderung eines Teilprojektes ergibt sich kein Rechtsanspruch auf Förderung weiterer Teile.

7. Unterschrift

Ich (Wir) bestätige(n) die Richtigkeit und Vollständigkeit der vorstehenden Angaben sowie den Erhalt der Förderungsrichtlinien.

Ich (Wir) erkläre(n) mich (uns) zu weiteren Auskünften bereit.

Im Sinne des § 22 Datenschutzgesetz informiert Sie die Internet Privatstiftung Austria, dass die Daten dieses Antrages sowie eines Förderungsübereinkommens zu Zwecken der Kontoführung sowie für anonymisierte Statistiken verwendet werden. Datenübermittlungen sind nur bei gesetzlichen Verpflichtungen, für den Geld- und Zahlungsverkehr sowie nach besonderer Zustimmung des Betroffenen – Einzelfall an genau bezeichnete Empfänger – zulässig.

Die IPA behält sich darüber hinaus vor, allgemeine Angaben über das Projekt zu veröffentlichen.

Ort und Datum

rechtsverbindliche Unterschrift des Antragstellers
(Für den Antrag reicht es, wenn Sie Ihren Namen einsetzen, die endgültige Unterschrift leisten Sie später, falls der Antrag angenommen wird.)

8. Firmenstammdaten

(nur ausfüllen, wenn der Antrag von einem Unternehmen gestellt wird.)

8.1. Ansprechpartner (bei Unternehmen):

Geschäftsleitung Name:

Tel./DW:

E-Mail:

8.2. Technisch verantwortliche(r) Bearbeiter(in):

Name:

Tel./DW:

E-Mail:

8.3. Finanziell Verantwortliche(r) Bearbeiter(in):

Name:

Tel./DW:

E-Mail:

8.4. Firmenangaben:

Firmenbuchnummer
bzw. Vereinsregisternummer:

UID:

Gründungsjahr:

Zahl der unselbstständig Beschäftigten:

Rechtsform (bitte ankreuzen):

AG GmbH OEG GmbH & Co KG KG Einzelfirma Ges. bürgerl. Rechts
Verein Sonstiges:

Wirtschaftssektor (bitte angeben):

Branche lt. Zugehörigkeit zur Kammerorganisation (Fachverbände, Innungen, Gremien):

8.5. Standort(e), wo das zu fördernde Projekt durchgeführt werden soll: (Falls von Punkt 4 verschieden)

Adresse

Telefon / Fax

8.6. Produktions- und Leistungsprogramm des Unternehmens:

8.7. Inhaber – Gesellschafter:

8.8. Angaben über die letzten drei Geschäftsjahre:

ACHTUNG: Bitte ganze Zahlen eingeben!

Unbedingt bei Unternehmen ausfüllen!	Vorvorletztes GJ	Vorletztes GJ	Letztes GJ
Gesamtumsatz (in tsd. €)			
Zahl der unselbstständig Beschäftigten (Vollzeitäquivalent)			
F&E-Personal (Vollzeitäquivalent)			
Aufwand für Forschung und Entwicklung (in tsd. €)			
Cashflow (in Tsd. €)*			

*) Die Cashflow-Ermittlung kann bei Unternehmen mit weniger als € 1 Mio. Umsatz sowie bei Arbeitsgemeinschaften, Einzelunternehmern und gemeinnützigen Vereinen entfallen.

Projektbeschreibung

Die Beschreibung des Projektes sollte anhand der folgenden Gliederung erfolgen. Sie erleichtern uns die Bearbeitung und beschleunigen die Behandlung.

9. Beschreibung des Projektes

9.1. Projektziele

Beschreiben Sie die angestrebten technischen Ziele Ihres Projektes (z.B. Pflichtenheft, Leistungsdaten)

9.2. Stand der Technik / Methode

Beschreiben Sie den Stand der Technik und/oder die verwendeten Methoden. Charakterisieren Sie die Neuheit und die Vorteile Ihres Projektes. Gibt es auch Nachteile?

9.3. Lösungsvorschläge

Beschreiben Sie Ihre Lösungsvorschläge. Welche Mittel, Technologien und Methoden werden zur Lösung eingesetzt? (z.B. Konzepte, Skizzen, Zeichnungen, Patente)

9.4. Risiken

Welche Probleme sind dabei aus Ihrer Sicht zu lösen? Wo liegen die Risiken?

9.5. Grober Zeitplan für das Gesamtprojekt

**9.6. Detaillierter Arbeitsplan für das beantragte Projekt
(bei mehrjährigen Projekten: Für das antragsgegenständliche Projektjahr)**

Beschreibung der geplanten Arbeiten, Zeitumfang, zeitlicher Ablauf (Terminplan)

9.7. Messkriterien

9.7.1. Nach welchen quantitativen Messkriterien kann der Erfolg des Projekts beurteilt werden?

9.7.2. Ab welchen Werten würden Sie Ihr Projekt als erfolgreich bezeichnen:

minimaler Erfolg bei:

ausgezeichneter Erfolg bei:

10. Angaben zur fachlichen Eignung der verantwortlichen Projektmitarbeiter

Kurze Lebensläufe der Projektbeteiligten sowie wichtige Veröffentlichungen (Bücher, Fachartikel, Patente, Vorträge) auf dem Gebiet des Projektes, die den Projektinhalt verdeutlichen.

11. Wesentliche Literatur

für das Fachgebiet des Projekts bei **Projekten mit wissenschaftlichem Hintergrund** und Ergebnisse von durchgeführten Patentrecherchen.

Bedeutung für das Internet (in Österreich)

Bitte überlegen Sie sich für Ihr Projekt eine Umfeldanalyse.

12. Möglichkeiten der Verwertung

12.1. Derzeitige Aktivitäten im Projektbereich

Sind Sie im Projektbereich aktiv tätig? Wenn ja, auf welche Weise

12.2. Andere Entwicklungen im Projektbereich

Wer befasst sich mit ähnlichen Thematiken?

12.3. Gesamtzielgruppe

Wie groß schätzen Sie die Zielgruppe für Ihr Projekt in Österreich, im näheren Ausland, weltweit ein?

12.4. Vorteile für die Benutzer

Welche Vorteile ergeben sich für die Benutzer Ihrer Projekts?

12.5. Nachhaltige Nutzung

Was passiert mit dem Projektergebnis nach Abschluss des geförderten Projekts?

12.6. Geistiges Eigentum

Müssen Sie für die Durchführung Lizenzen erwerben? Wenn ja, welche?

13. Art der creative commons / open source / Verwertung des Projektes

Wie soll das Projekt der Internet Community zur Verfügung gestellt werden?

14. Sonstige Wirkungen des Projekts

14.1. Ergeben sich wirtschaftlich/wissenschaftlich interessante Kooperationen?

14.2. Gibt es positive regionalpolitische Aspekte?

14.3. Ergeben sich beachtenswerte soziale, gesellschaftliche bzw. Umwelt-Aspekte (Qualifikationsniveau, Arbeitsbedingungen, Lebensqualität der Benutzer)?

Kostenplan

15. Kostenplan für das Projekt

Die Kosten des Projektes im beantragten Projektjahr (lt. Punkt 2) sollten nach folgendem Schema kalkuliert werden:

15.1. Personalkosten

(Einstufung der einzelnen Mitarbeiter, Stundenanzahl und Stundensätze angeben. Die wesentlichsten Mitarbeiter sind namentlich anzuführen.) Für Firmeneigentümer und Gesellschafter beträgt der maximal förderbare Stundensatz €30,-.

15.2. Sonstige Kosten

(gegliedert nach Material, Leistungen Dritter, Reisen etc.)

Wenn Arbeiten im Rahmen des Projektes auch durch Dritte (z. B. außerhalb des eigenen Unternehmens) durchgeführt werden, sollen die entsprechenden Namen der informierten Ansprechpersonen, samt Adressen, Telefonnummern und E-Mail-Adressen angegeben werden.

15.3. Gesamtkosten

Summe von 15.1. – 15.2

16. Abschätzung der zu erwartenden projektbezogenen Folgekosten:

16.1. Achtung: Diese Schätzung dient nur der Gesamtbeurteilung des Projektes und ist von der Internet Privatstiftung Austria nicht förderbar. (Wartung, etc...)